Tablica: PLAN PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI USTANOVA U NADLEŽNOSTI MINISTARSTVA KULTURE I MEDIJA ZA 2027. GODINU

**Za svaki program priložiti detaljan opis i detaljno razrađeni troškovnik (s iskazanom specifikacijom prihoda i rashoda)*

				SVEUKUPNO		51.365,62	48.665,62
PROGRAMSKA DJELATNOST (odabrati s padajućeg izbornika)	**NAZIV PROGRAMA**	**POVEZNICA S GODIŠNJIM PLANOM I PROGRAMOM RADA** (navesti elemente iz Godišnjeg plana koji se ostvaruju navedenim programom)	**KRATKI OPIS PROGRAMA** (ujedno navesti aktivnosti koje će se provoditi programom)	**VRIJEME REALIZACIJE (početak)**	**VRIJEME REALIZACIJE (kraj)**	**UKUPNI TROŠKOVI**	**TRAŽENI IZNOS**
Arhivska djelatnost	Obilježavanje 20. godišnjice rada Arhiva	Točka 4.3. Izložbena djelatnost	Povodom obilježavanja dvadesete obljetnice osnivanja Državnog arhiva za Međimurje, planira se u prostorima Arhiva organizirati svečani domjenak koji će biti popraćen izradom stručnog kataloga koji će detaljno dokumentirati izloženu građu. Uz samu izložbu, u prostorima Arhiva održat će se i javna prezentacija namijenjena stručnoj javnosti, istraživačima te svim zainteresiranim građanima. Cilj ove manifestacije je prezentirati bogatu povijesnu baštinu, te istaknuti ključnu ulogu institucije u očuvanju i zaštiti vrijednih arhivskih zapisa tijekom protekla dva desetljeća.	1.1.2027	31.12.2027	10.000,00	7.500,00
Arhivska djelatnost	Umjetnička kolonija	Točka 4.3. Izložbena djelatnost	Umjetnička kolonija Štrigova je manifestacija koja okuplja akademske slikare, kipare i glazbenike. Kroz dugi niz godina održavanja dobiva zasluženo mjesto u rasporedu kulturno-umjetničkih događaja u Međimurskoj županiji. Izložba radova umjetnika održava se u zgradi Državnog arhiva za Međimurje.	1.1.2027	15.7.2027	1.000,00	1.000,00
Arhivska djelatnost	Međunarodni dan Arhiva	Točka 4.3. Izložbena djelatnost	Državni arhiv za Međimurje planira u lipnju 2027. godine obilježiti Međunarodni dan arhiva prigodnom izložbom u skladu sa zadanom temom, održavanjem jednotjednog programa „Dani otvorenih vrata", kojim će se omogućiti razgledavanje arhivskih spremišta uz stručnu prezentaciju arhivske građe	1.1.2027	30.6.2027	2.000,00	1.800,00
Arhivska djelatnost	Restauriranje gradiva	Točka 1.2. Restauracija i konzervacija arhivskog gradiva	Zbog potrebe očuvanja gradiva od daljnjeg oštećenja, te omogućavanja dostupnosti arhivskih fondova korisnicima, potrebno je obaviti restauratorsko-konzervatorske radove na najoštećenijoj i najvrijednijoj građi arhiva.	1.1.2027	30.11.2027	21.978,50	21.978,50
Informatizacija	Nabava računala i skenera za digitalizaciju knjižnog gradiva	Točka 6. Informatizacija poslovanja	U planu je nabava dva laptopa, tri stolna računala i skenera za digitalizaciju knjižnog gradiva	1.1.2027	30.6.2027	7.370,88	7.370,88
Arhivska djelatnost	Nabava zaštitne arhivske opreme	Točka 1.3. Zaštita gradiva u arhivu	Nabava potrebne zaštitne arhivske opreme za rad na sređivanju arhivskog gradiva (arhivske mape, pamučne špage, bijeli arhivski papir, arhivske kutije...)	1.1.2027	31.12.2027	2.816,74	2.816,74
Investicijska potpora	Odvlaživači zraka	Točka 1.3. Zaštita gradiva u arhivu	Gradivo koje se čuva od propadanja preduvjetom je svih drugih stručnih procesa u arhivu. Potrebno je usporiti proces starenja , te štititi gradivo od propadanja. Da bi se to postiglo, potrebno je osigurati primjerene uvjete pohrane, stoga je u planu nabava 4 nova odvlaživača zraka za arhivska spremišta	1.1.2027	30.11.2027	6.199,50	6.199,50